

СОГЛАШЕНИЕ № 227

о передаче осуществления части полномочий по организации отдыха детей в каникулярное время, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, как находящихся в социально опасном положении, на внутриведомственных учетах группы риска социально опасного положения, детей из многодетных малоимущих семей

г. Пермь

« 18 » 12 2020 г.

Муниципальное образование «Пермский муниципальный район» (далее – муниципальный Район) в лице исполняющего полномочия главы Пермского муниципального района – главы администрации Пермского муниципального района Ваганова Владимира Павловича, действующего на основании Устава Пермского муниципального района и решения Земского Собрания Пермского муниципального района Пермского края от 27.08.2020 № 104-п «О временном возложении полномочий главы Пермского муниципального района», с одной стороны, и муниципальное образование «Усть-Качкинское сельское поселение» (далее – сельское Поселение) в лице главы сельского поселения – главы администрации Усть-Качкинского сельского поселения Строганова Дениса Александровича, действующего на основании Устава Усть-Качкинского сельского поселения и решения Совета депутатов Усть-Качкинского сельского поселения от 18.12.2018 № 26 «Об избрании главы сельского поселения – главы администрации Усть-Качкинского сельского поселения», с другой стороны (далее – Стороны), руководствуясь п. 11 ч. 1 ст. 15, ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Земского Собрания от 31.10.2019 № 7 «О передаче части полномочий по решению вопроса местного значения Пермского муниципального района органам местного самоуправления сельских поселений», Бюджетным кодексом Российской Федерации, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Сельскому Поселению на основании решения Земского Собрания Пермского муниципального района от 31.10.2019 № 7 «О передаче части полномочий по решению вопроса местного значения Пермского муниципального района органам местного самоуправления сельских поселений» передается осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения муниципального района – осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья: осуществление мероприятий по организации отдыха детей, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, как находящихся в социально опасном положении, на внутриведомственных учетах группы риска социально опасного положения, детей из многодетных малоимущих семей, в

рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие отдельных направлений социальной сферы Пермского муниципального района», утвержденной постановлением администрации Пермского муниципального района от 12.12.2018 № 661.

2. Порядок определения размера и направления иных межбюджетных трансфертов

2.1. Исполнение полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Пермского муниципального района в бюджет сельского поселения.

2.2. Размер иных межбюджетных трансфертов (далее – финансовые средства) исчисляется согласно Методике расчета иных межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам поселений Пермского муниципального района на организацию отдыха детей в каникулярное время, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, как находящихся в социально опасном положении, на внутриведомственных учетах группы риска социально опасного положения, детей из многодетных малоимущих семей, утвержденной решением Земского Собрания Пермского муниципального района от 31.10.2019 № 7 «О передаче части полномочий по решению вопроса местного значения Пермского муниципального района органам местного самоуправления сельских поселений».

2.3. Иные межбюджетные трансферты носят целевой характер и расходуются на финансовое обеспечение следующих расходов:

- организацию питьевого режима детей;
- поездки по Пермскому муниципальному району и в город Пермь в места культуры и отдыха, учреждения, организации и предприятия с целью формирования профессиональной ориентации детей продолжительностью не более 3-4 часов;
- оплату входных билетов, услуг сторонних организаций для посещений мест культуры и отдыха, учреждений, организаций и предприятий;
- проведение культурно-массовых мероприятий (канцелярские товары, игры, спортивный и игровой инвентарь, хозяйственные товары (туалетная бумага, полотенце, мыло, салфетки, моющие и чистящие средства), фотоуслуги);
- администрирование переданной части полномочий в размере 1,5 % от общего размера переданных иных межбюджетных трансфертов (направляется на расходы, связанные с реализацией переданных части полномочий по организации отдыха детей, в том числе на оплату труда работников, выполняющих обязанности по организации отдыха детей, материальные расходы, техническое обслуживание оргтехники).

2.4. Иные межбюджетные трансферты перечисляются муниципальным Районом на лицевой счет бюджета сельского Поселения в срок до 01 мая 2021 года в размере 50750,00 (пятьдесят тысяч семьсот пятьдесят) рублей, из них на администрирование – 750,00 (семьсот пятьдесят) рублей.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Муниципальный Район:

3.1.1. перечисляет финансовые средства, необходимые для осуществления передаваемого полномочия, согласно п. 2.4 настоящего Соглашения;

3.1.2. прекращает предоставление финансовых средств в случае нецелевого использования средств и принимает меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению;

3.1.3. направляет в сельское Поселение списки детей, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, как находящихся в социально опасном положении, на внутриведомственных учетах группы риска социально опасного положения, для организации каникулярного отдыха детей;

3.1.4. запрашивает необходимую информацию и осуществляет проверку соблюдения сельским Поселением условий, установленных при предоставлении финансовых средств, в том числе целевого и эффективного использования финансовых средств, полученных в рамках настоящего Соглашения, и соответствия представленного отчета фактическому состоянию.

3.2. Сельское Поселение:

3.2.1. обеспечивает целевое и эффективное использование переданных финансовых средств, в соответствии с предметом настоящего Соглашения, в полном объеме;

3.2.2. организует отдых детей в каникулярное время для детей, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, как находящихся в социально опасном положении, на внутриведомственных учетах группы риска социально опасного положения, детей из многодетных малоимущих семей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

3.2.3. организует отдых детей в каникулярный период сроком 15 рабочих дней не более 3-4 часов в день с организацией питьевого режима в количестве 10 человек;

3.2.3.1. количество детей из многодетных малоимущих семей не может составлять более 40 % от общего количества детей, указанных в пункте 3.2.3 настоящего Соглашения;

3.2.3.2. дети из многодетных малоимущих семей принимаются только при предъявлении справки о многодетной семье и статуса малоимущей семьи;

3.2.4. разрабатывает программу отдыха детей, в том числе с включением выездов детей в город Пермь и Пермский муниципальный район в места отдыха, культуры и досуга, учреждения, организации и предприятия с целью формирования профессиональной ориентации детей (до 5 поездок), организацией культурно-массовых мероприятий;

3.2.5. согласует программу отдыха детей с муниципальным Районом за 15 дней до начала реализации программы отдыха детей;

3.2.6. получает от муниципального Района списки детей, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, как

находящихся в социально опасном положении, на внутриведомственных учетах группы риска социально опасного положения, для организации каникулярного отдыха;

3.2.7. информирует многодетные малоимущие семьи об организации отдыха детей;

3.2.8. заключает с законными представителями детей договор безвозмездного оказания услуг;

3.2.9. использует переданные финансовые средства в соответствии со сметой, согласованной с муниципальным Районом, согласно приложению 1 к Соглашению;

3.2.10. предоставляет в муниципальный Район необходимую запрашиваемую информацию о ходе исполнения программы отдыха и освоения финансовых средств;

3.2.11. использует финансовые средства до 01 октября 2021 года;

3.2.12. обязуется обеспечить возврат остатка неиспользованных финансовых средств по состоянию на 01 октября 2021 года в бюджет Пермского муниципального района в течение 10 рабочих дней с момента согласования отчета об использовании переданных финансовых средств на осуществление части полномочий, но не позднее 25 октября 2021 года по реквизитам, представленным муниципальным Районом;

3.2.13. обязуется представлять в муниципальный Район отчетность по форме согласно приложению 2 к Соглашению по состоянию на 01 сентября 2021 года в течение 10 рабочих дней, следующих за отчетным периодом. Годовой отчет представляется в муниципальный Район до 01 октября 2021 года. К отчету прилагаются подтверждающие документы – копии счетов, счетов-фактур, актов выполненных работ, товарных накладных, платежных поручений, авансовых отчетов, договоров, ведомостей и других документов;

3.2.14. дает свое согласие на осуществление муниципальным Районом, органами финансового контроля Пермского муниципального района проверок соблюдения сельским Поселением условий, целей и порядка использования субсидии, выделенной на реализацию переданных полномочий.

4. Ответственность сторон

4.1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение любой из Сторон условий Соглашения является основанием для расторжения настоящего Соглашения в одностороннем порядке или по соглашению Сторон с момента подписания соглашения о расторжении Соглашения, с вычетом и возвратом финансовых средств.

4.2. Муниципальный Район несет ответственность за несвоевременное перечисление финансовых средств согласно действующему законодательству.

4.3. Сельское Поселение несет ответственность:

4.3.1. за неосуществление переданных полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами бюджета Пермского муниципального района;

4.3.2. за нецелевое использование финансовых средств, выделенных на реализацию переданных полномочий, качественное и своевременное составление отчетности и достоверность предоставляемых сведений согласно действующему законодательству.

5. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение заключено сроком по 31 декабря 2021 года и вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования). Официальным опубликованием (обнародованием) настоящего Соглашения считается первое его обнародование на официальном сайте органа местного самоуправления Усть-Качкинского сельского поселения Пермского муниципального района или на официальном сайте Пермского муниципального района.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.2.1. по соглашению Сторон;

5.2.2. в одностороннем порядке в случае:

- изменений законодательства различных уровней власти Российской Федерации, влекущих изменение условий настоящего Соглашения;

- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены сельским Поселением самостоятельно.

5.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за семь рабочих дней до предполагаемого дня расторжения настоящего Соглашения, при этом второй стороне возмещаются все убытки, связанные с досрочным расторжением Соглашения.

6. Порядок возврата иных межбюджетных трансфертов

6.1. В случае выявления факта нецелевого использования переданных финансовых средств муниципальный Район в течение десяти календарных дней со дня подписания акта проверки направляет получателю финансовых средств требование о возврате финансовых средств.

6.2. Требование о возврате финансовых средств должно быть исполнено получателем финансовых средств в течение двадцати календарных дней со дня получения указанного требования.

6.3. В случае невыполнения получателем финансовых средств в установленный срок требования о возврате финансовых средств муниципальный Район обеспечивает взыскание данных финансовых средств в судебном порядке.

6.4. Объем не использованных сельским Поселением финансовых средств подлежит возврату в бюджет Пермского муниципального района в течение 10 рабочих дней с момента согласования отчета об использовании финансовых

средств на проведение мероприятия, но не позднее 25 октября 2021 года по реквизитам, представленным муниципальным Районом.

При этом если получателем финансовых средств не возвращается объем неиспользованных финансовых средств в сроки, указанные в настоящем пункте, то возврат финансовых средств осуществляется в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Соглашения.

7. Исполнитель Соглашения

7.1. Исполнителем по настоящему Соглашению со стороны муниципального Района является администрация Пермского муниципального района в лице управления образования администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район».

7.2. Исполнителем по настоящему Соглашению со стороны сельского Поселения является администрация сельского поселения в лице муниципального бюджетного учреждения «Красно-Восходовский сельский дом культуры».

8. Заключительные положения

8.1. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемыми частями и действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Пермского муниципального района.

8.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Соглашению третьей стороне.

8.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

8.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах на 9 листах, имеющих равную юридическую силу.

9. Платежные реквизиты

Муниципальное образование
«Пермский муниципальный район»
(Получатель: ФЭУ Пермского
муниципального района
(Управление образования
администрации муниципального
образования «Пермский
муниципальный район»), 614506,

Муниципальное образование «Усть-
Качкинское сельское поселение»
(Получатель: УФК по Пермскому краю
(Администрация муниципального
образования «Усть-Качкинское сельское
поселение»), 614524, Россия, Пермский
край, Пермский район, с. Усть-Качка,
ул. Победы, 12

Пермский край, Пермский район, д.
Кондратово, ул. Камская ,5Б
ИНН 5948002544, л/с 0277450030
Отделение Пермь Банка России,
Единый казначейский счет
40102810145370000048
Казначейский счет
03231643576460005600
БИК 015773997, КПП 594801001
ОКОПФ 75404, ОКПО 02113932)

л/с 0252026002,
ИНН 5948028694, КПП 594801001 ,
ОКПО 75495143,
ОГРН 1055907354953,
ОКАТО 57246858001, ОКОПФ 81,
ОКФС 14, ОКОГУ 32200,
ОКВЭД 75.11.32,
ОКТМО 57646458,
Казначейский счет
03231643576464585600
Единый казначейский счет
40102810145370000048
БИК 015773997
КБК 520 20249999100000150
Банк получателя - Отделение Пермь
Банка России//УФК по Пермскому краю
г. Пермь)

10. Подписи Сторон

Муниципальный Район

Исполняющий полномочия главы
Пермского муниципального района
– главы администрации Пермского
муниципального района



Ваганов / В.П. Ваганов/

Сельское Поселение

Глава сельского поселения – глава
администрации Усть-Качкинского
сельского поселения



Строганов / Д.А. Строганов/

ФОРМА

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования «Пермский муниципальный
район»

_____ / _____

УТВЕРЖДАЮ:

Глава сельского поселения – глава
администрации Усть-Качкинского
сельского поселения

_____ / _____

**СМЕТА ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ
ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ,
переданных администрации Усть-Качкинского сельского поселения
на осуществления части полномочий по организации отдыха детей в
каникулярное время, состоящих на учете в комиссии по делам
несовершеннолетних и защите их прав, как находящихся в социально
опасном положении, на внутриведомственных учетах группы риска
социально опасного положения, детей из многодетных малоимущих семей
в период с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.**

№	Бюджетная классификация (раздел/ подраздел/ вид расходов)	Наименование	Расшифровка	Стоимость за 1 ед.	Количество	Сумма (руб.)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
	ИТОГО:					

Сумма прописью _____

Директор учреждения

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Составитель сметы

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

« _____ » _____ 2021 г.

М.П.

ФОРМА

**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ
ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ,
переданных администрации Усть-Качкинского сельского поселения на
осуществление части полномочий по организации отдыха детей в
каникулярное время, состоящих на учете в комиссии по делам
несовершеннолетних и защите их прав, как находящихся в социально
опасном положении, на внутриведомственных учетах группы риска
социально опасного положения, детей из многодетных малоимущих семей
по состоянию на _____
(конкретную дату, 01 сентября, год)**

Наименование расходования средств	Объем финансовых средств, полученных из бюджета Пермского муниципального района, руб.	Кассовые расходы, руб.	Фактические расходы, руб.	Остаток на конец отчетного периода, руб.
1	2	3	4	5
Итого				

К отчету прилагаются:

- копии документов, подтверждающие осуществление расходов на реализацию мероприятий (копии договоров купли-продажи спортивного и игрового инвентаря, канцелярских принадлежностей, основных и оборотных средств, необходимых для проведения мероприятий; копии договор оказания услуг; акты выполненных работ и т.д.);
- копии документов, подтверждающие затраты, связанные с осуществлением расходов на реализацию мероприятий (копии товарных накладных, платежных поручений, квитанций к приходным кассовым ордерам, товарные чеки и другие документы).

Глава сельского поселения
М.П.

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

Директор учреждения
М.П.

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

Составитель отчета

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 2021 г.

Согласовано:

Начальник управления образования
администрации муниципального образования
«Пермский муниципальный район»

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 2021 г.